

# SETTORE TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

NUMERO	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITA' DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO DI ATTIVITA'	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITA' DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO
1	Decisioni in merito alla sottoscrizione di convenzioni, accordi, protocolli d'intesa e simili.	Direzione del Settore	Dirigente del Settore	Dirigente del Settore	90 giorni dalla proposta	Non si ritiene operante né il silenzio assenso né il silenzio rifiuto	Enti pubblici Associazioni di categoria Società	Lettera ai partners
2	Erogazione di contributi ad eventi, enti ed attività.	Ufficio Eventi	Funzionario del Settore	Dirigente del Settore	180 giorni dalla richiesta, in ragione della particolare complessità della procedura	No	Tavolo eventi Segreteria Giunta	Lettera ai richiedenti
3	Richiesta di attribuzione della Denominazione comunale (de-co) per i prodotti tradizionali del territorio.	Ufficio Marketing	Istruttore e Istruttore Direttivo	Dirigente del Settore	90 giorni dalla richiesta	No	Associazioni agricole Commissione de-co	Lettera ai destinatari e rilascio attestato
4	Richiesta di attribuzione della qualifica di "negoziario storico".	Ufficio Marketing	Istruttore e Istruttore Direttivo	Dirigente del Settore	90 giorni dalla richiesta	No	Regione, Camera di Commercio, Archivio di Stato, Associazioni commercio, Commissione botteghe storiche	Lettera ai destinatari
5	Richiesta di concessione in uso del gazebo dei giardini pubblici di Piazza Roma per iniziative musicali.	Ufficio Eventi	Istruttore	Dirigente del Settore	30 giorni dalla richiesta	Si	Ufficio Plateatico	Rilascio atto di concessione in caso di assenso, lettera per i dinieghi

